

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. ZAMAWIAJACY

Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku 84-300 Lębork ul. Czołgistów 5A
tel./59-8623987 fax (0-59) 59-8623944
email: sekretariat@zdplebork.pl
www.zdplebork.pl

2. TRYB POSTĘPOWANIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami)

3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wycinka drzew przydrożnych w ciągu dróg powiatowych z frezowaniem pni i uporządkowaniem terenu.

Wspólny słownik Zamówień (CPV): 77.21.14.00-6

Zakres usługi obejmuje:

- Wycinka drzew
- Frezowanie pni
- Uporządkowanie terenu

3.1. Wstępna ilość drzew do wycinki 86 szt.: Gmina Cewice 23 szt., Gmina NWL 49 szt. i Gmina Wicko 14 szt.

Zakres ilościowy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w zależności od uzyskanych decyzji na wycinkę drzew, lecz nie może przekroczyć kwoty 100 000,00 zł brutto.

3.2. Wykonawca jest zobowiązany do odkupienia od Zamawiającego pozyskanego drewna z wycinki i usunięciu z pasa drogowego według zasady jak niżej:

Cena detaliczna drewna + VAT 8%

Cena detaliczna za pozyskane drewno wynosi:

- a) grubizna opałowa twarda – 100,00 zł za m³ + 8 % VAT
- b) grubizna opałowa miękka – 70,00 zł za m³ + 8 % VAT
- c) gałęzówka 30,00 zł/ mp + 8% VAT

3.3. Wykonawca dokona utylizacji gałęzi i uporządkuje teren poprzez usunięcie resztek po wycince i frezowaniu oraz dokona uporządkowania pobocza i innych elementów drogi uszkodzonych w czasie wycinki drzew.

3.4. Oznakowanie miejsca prowadzonych prac zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym projektem organizacji ruchu.

Wycinkę należy przeprowadzić w sposób nie powodujący zagrożenia bezpieczeństwa ruchu na drodze.

Za wszelkie szkody powstałe podczas prowadzenia robót odpowiada Wykonawca.

3.5 Zgodnie ze szczegółową specyfikacją techniczną oraz potrzebami Zamawiającego, Wykonawca przyjmując do realizacji przedmiot zamówienia zapewnia:

- 1) Wykonanie przedmiotowych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 2) Sprawny sprzęt techniczny,
- 3) Wykonywanie robót przez osoby mające uprawnienia do ich wykonywania,
- 4) Wykonywanie zakresu robót przez osoby mające doświadczenie w pracach stanowiących przedmiot przetargu.

Zamawiający wymaga, aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia.

4. ŚRODKI FINANSOWANIA

Zamówienie będzie finansowane ze środków Zarządu Dróg Powiatowych w Lęborku

5. TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie:

wycinka drzew do **28 lutego 2021 r.**

pozostałe roboty do **31 marca 2021 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą:

6.1 Wykonawcy posiadający wiedzę i doświadczenie z zakresu objętym zamówieniem.

6.2 Wykonawca musi dysponować niżej wymienionym sprzętem: rębak do gałęzi szt. 1, frezarka do pni 1 szt, piła mechaniczna min. 2 szt, środek transportowy 1 szt.

7. DOKUMENTY WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW PRZEZ WYKONAWCÓW

7.1.Referencje (min. 1 szt.)

7.2.Wykaz sprzętu.

8. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

8.1.Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o formularz cenowy dla poszczególnego zadania.

8.2. Wykonawca określi ceny jednostkowe.

8.3. Cena ofertowa brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

8.4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w formularzu cenowym nie będą podlegały zmianie w czasie realizacji przedmiotu umowy.

8.5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich.

9. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ

9.1.Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę na ZADANIE zostanie wyłączony z postępowania.

- 9.2. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty częściowej na poszczególne ZADANIE.
- 9.3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 9.4. Oferenci przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami ST.
- 9.5. Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być pisane w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9.6. Wszystkie strony oferty zawierające jakkolwiek treść, oraz wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniesie zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 9.7. Wszystkie dokumenty winny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 9.8. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty na adres mailowy: sekretariat@zdpleborkt.pl z podaniem w nagłówku: Oferta na zamówienie zdp-zpp.10.2020 Wycinka drzew przydrożnych
- 9.9. W przypadku składania oferty w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zamieści ofertę w kopercie, która:
- będzie **zaadresowana na Zamawiającego**, na adres podany w punkcie 1,
 - będzie posiadać **nazwę i adres Wykonawcy**,
 - będzie posiadać oznaczenia: **„Oferta na zamówienie zdp-zpp.10.2020 Wycinka drzew przydrożnych”**

10. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ

- 10.1. W postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują mailem lub fax. Jeżeli Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mailem każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.2. Pytania należy kierować na adres: **Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku, ul. Czołgistów 5A, 84-300 Lębork**
- 10.3. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SST a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 10.4. Zamawiający wyznacza do kontaktu z oferentami:
- **Henryk Rutkiewicz** – tel. 697 087 103

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w Lęborku, ul. Czołgistów 5A, 84-300 Lębork, w pokoju nr 6 lub na adres mailowy sekretariat@zdpleborkt.pl **do 11 stycznia 2021 r. do godz. 10:00**
- 12.2. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom nie otwarte.

13. OTWARCIE I OCENA OFERT

- 13.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego **w dniu 11 stycznia 2021 roku o godzinie 10:01** sala konferencyjna
- 13.2. Otwarcie ofert jest jawne.

14. KRYTERIA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

- 14.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie kryterium ceny.
- 14.2. Zamawiający do porównania przyjmie ceny z uwzględnieniem podatku VAT, jaki będzie musiał zapłacić z tytułu realizacji zamówienia.
- 14.3. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

15. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w Instrukcji dla Wykonawców i zostanie uznana za najkorzystniejszą.
O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający powiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia i ogłosi informację na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.