

Oznaczenie sprawy: zdp-zp.333.8.2020

Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Czołgistów 5A
84-300 Lębork
tel. 59-8623987 fax. 59-8623944
E-mail: zdplebork@poczta.onet.pl

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(przetarg nieograniczony o wartości do 5 350 000 euro)

Przedmiot zamówienia:

***Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do
m. Lędziechowo o długości 0,3 km***

CPV 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

CPV 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

ZATWIERDZAM

Lębork, dnia 23.06.2020 r.

Rozdział A: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami

Dział I Zamawiający
Dział II Tryb udzielenia zamówienia
Dział III Opis przedmiotu zamówienia
Dział IV Termin realizacji zamówienia
Dział V Podwykonawstwo
Dział VI Warunki udziału w postępowaniu
Dział VII Podstawy wykluczenia
Dział VIII Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
Dział IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Dział X Tryb składania zapytań przez Wykonawcę
Dział XI Zmiana treści SIWZ
Dział XII Wymagania dotyczące wadium
Dział XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
Dział XIV Opis sposobu przygotowania ofert
Dział XV Miejsce i termin składania ofert oraz otwarcia ofert
Dział XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Dział XVII Unieważnienie postępowania
Dział XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty
Dział XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
Dział XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
Dział XXI Pouczenie o środkach ochrony prawnej
Dział XXII Ochrona danych osobowych
Dział XXIII Pozostałe informacje

Rozdział B: Wzory dokumentów składających się na ofertę

Załącznik Nr 1: Formularz – „Oferta”
Załącznik Nr 2: Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik Nr 3: Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik Nr 4: Doświadczenie Wykonawcy
Załącznik Nr 5: Wykaz osób – kierownik budowy
Załącznik Nr 6: Wyceniony Przedmiar robót – Kosztorys ofertowy
Załącznik Nr 7: Klauzula RODO
Załącznik Nr 8: Oświadczenie RODO

Rozdział C: Opis przedmiotu zamówienia

Rozdział D: Projekt umowy

Rozdział E: Specyfikacje techniczne

ROZDZIAŁ A
SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
I FORMULARZE ZAŁĄCZNIKÓW

DZIAŁ I **Zamawiający**

1. **Zarząd Dróg Powiatowych**
84-300 Lębork, ul. Czołgistów 5A
tel. 59-8623 987, fax. 59-8623 944,
e-mail: zdplebork@poczta.onet.pl www.zdplebork.pl
2. Wszelkie pisma i pytania oraz składane oferty Wykonawcy powinni kierować na adres Zarządu Dróg Powiatowych 84-300 Lębork ul. Czołgistów 5A
3. Obowiązującym językiem jest język polski.
4. Oznaczenie postępowania.
 - 1) Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **zdp-zp.333.8.2020**
 - 2) Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

DZIAŁ II **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości **poniżej 5 350 000 euro** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1843 z późn. zmian.).
2. Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „ustawa”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt 1.

DZIAŁ III **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Zamówienie obejmuje wykonanie zadania:

***Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do m. Lędziechowo
o długości 0,3 km***

1. Zakres zamówienia obejmuje: Projektuje się wykonanie utwardzonego pobocza szerokości 0,75m z płyt ażurowych betonowych Jomb gr.10 cm na odcinku 300 mb w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Droga przebiega na obszarach rolniczych jako odcinek prosty.

Przyjęto następującą konstrukcję nawierzchni:

- płyta ażurowa typu Jomb o wymiarach 100x75x10 cm,
- podbudowa z KŁSM 0-31 mm gr.15 cm,
- wyprofilowane i zagęszczone podłoże gruntowe $I_s > 1,0$.

Zakres robót określa tabela Kosztorys ofertowy.

Przebudowa realizowana będzie na podstawie zgłoszenia robót.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią:

- *przedmiar robót,*
- *specyfikacje techniczne,*
- *opis techniczny.*

3. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Rozdziale „C” SIWZ i SST.

4. Kody CPV:

CPV 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu

CPV 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty częściowej.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawców na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, dotyczących prac objętych przedmiotem umowy w niniejszym postępowaniu.

DZIAŁ IV **Termin realizacji zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy.
2. Termin zakończenia robót budowlanych wskazany w ofercie ostateczny **30.09.2020 r.**,
punktowany 11.09.2020 r.

DZIAŁ V **Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawców firm podwykonawców.

Wykaz podwykonawców oraz części zamówienia, jakie wykonawca powierzy do wykonania podwykonawcom musi być wskazany w treści oferty składanej przez Wykonawcę.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. Jeżeli Wykonawca powierzy podwykonawcy wykonanie części zamówienia w trakcie realizacji robót, na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedstawi oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

5. W przypadku, gdy Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

6. Przepisy pkt. 4 i 5 Zamawiający zastosuje wobec dalszych podwykonawców.

7. Zasady bezpośredniej wypłaty wynagrodzenia dla podwykonawców przez zamawiającego określa art. 143c ustawy Prawo zamówień publicznych.

DZIAŁ VI **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej.
 - a) zdolności technicznej lub zawodowej; warunek zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca wykaże, że:
 - wykonał należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończył nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy w tym okresie - co najmniej jedno (1) zadanie polegające na wykonaniu nawierzchni z płyt JOMB o powierzchni co najmniej 500 m².

UWAGA: W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. kryteriów wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed publikacją ogłoszenia.

b) dysponuje osobą, którą skieruje do wykonania zamówienia, posiadającą uprawnienia i doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy przy realizacji min. 1 inwestycji polegającej na budowie/przebudowie lub rozbudowie drogi klasy L o wartości robót min. 100 tys. zł.

Wykonawca wykaże, że dysponuje jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. (Prawo Budowlane, tj. Dz. U. 2018.1202 ze zm.) w specjalności drogowej lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji min. 1 zadania spełniające warunek opisany w Dział. VI pkt 1 ppkt.2a),

Jeżeli Wykonawca wskaże osobę, która ma miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi wykazać, że osoba ta legitymuje się kwalifikacjami odpowiadającymi wymaganym uprawnieniom w kraju zamieszkania, jeśli takie w tym kraju obowiązują, z uwzględnieniem prawa do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. 2016.65) oraz w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014.1946 z późn. zm.).

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

4. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

6. Jeżeli zdolności techniczne, podmiotu o którym mowa w pkt 2 niniejszego działu, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne o których mowa w pkt 2 niniejszego działu.

7. Zamawiający zastosuje procedurę określoną w art. 24 aa ustawy – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z którą dokona oceny ofert pod kątem przesłanek odrzucenia oferty na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy oraz kryteriów oceny ofert opisanych w SIWZ. Następnie wyłącznie w odniesieniu do Wykonawcy, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza dokona oceny podmiotowej Wykonawcy, tj. zbada oświadczenie wstępne, a następnie zażąda przedłożenia dokumentów w trybie art. 26 ust. 2 ustawy.

DZIAŁ VII

Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający dodatkowo wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody, o których mowa w pkt 4.

DZIAŁ VIII

Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. Do oferty każdy z Wykonawców musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w ogłoszeniu o zamówieniu i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 i 3).
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.

4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku składania oferty wspólnej oryginał ww. oświadczenia składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

- 2) Wykazu robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, na formularzu p.n. „Doświadczenie Wykonawcy” – załącznik nr 5 do rozdziału B SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2a) Działu VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Do wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.

- 3) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, na formularzu p.n. „Wykaz osób” – załącznik nr 6 do rozdziału B SIWZ. Informacja musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 1 ppkt 2b) rozdziału VI niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

4) Dokumentów wymienionych w pkt 5 ppkt 1, 2 i 3 w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia, dotyczących innego podmiotu na którego zasobach Wykonawca polega w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

5) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

6. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w pkt 5 ppkt 1 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis pkt 7 stosuje się.

9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.

11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

14. W przypadku, gdy oferta najwyżej oceniona złożona została wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, na wezwanie Zamawiającego winni oni złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Dziale VIII pkt 5, w sposób następujący:

- 1) odpis z właściwego rejestru – składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną we własnym imieniu,
- 2) oświadczenie „Doświadczenie Wykonawcy”, dowody określające czy roboty budowlane zostały wykonane należycie, składa pełnomocnik Wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
- 3) Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat

ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

15. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm. Dz.U z 2018 poz.1993).

16. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w pkt 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że pomimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

DZIAŁ IX Sposób porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawcy, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski oraz wszelkie inne informacje przekazywane przez Zamawiającego i Wykonawców podczas postępowania o udzielenie zamówienia będą przekazywane pisemnie lub faksem.

2. Zamawiający dopuszcza przekazywanie ww. dokumentów za pomocą poczty elektronicznej (skan pisma) z zastrzeżeniem, że uzupełnienia i wyjaśnienia muszą być złożone na piśmie.

3. Oferty, umowy, oświadczenia i dokumenty wymienione w Dziale VIII SIWZ – również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, muszą być złożone wyłącznie w formie pisemnej.

4. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania zawiadomienia, wyjaśnienia, oświadczenia, wniosku oraz informacji złożonych za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

5. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Adrian Wenta

DZIAŁ X Tryb składania zapytań przez Wykonawce

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia tę treść na stronie internetowej pod adresem gdzie została zamieszczona SIWZ.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania spotkania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SIWZ.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ.

DZIAŁ XI **Zmiana treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.

2. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

DZIAŁ XII **Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 900,00 zł (słownie: dziewięćset złotych 00/100). Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy. Wadium wnoszone w pieniądzu winno być wpłacone na rachunek bankowy: Bank Spółdzielczy Łeba nr 83 9324 0008 0002 8727 2000 0010 na adres: Zarząd Dróg Powiatowych, 84-300 Lębork ul. Czołgistów 5A.

2. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert, tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert.

3. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.

4. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądz – oryginał należy złożyć bezpośrednio do oferty. Zaleca się umieszczenie dokumentu wadialnego w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty, np. umieszczony w foliowej oprawie, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów.

5. Wadium wniesione w innej formie niż pieniądz musi być złożone w oryginale i wystawione na: Zarząd Dróg Powiatowych, 84-300 Lębork ul. Czołgistów 5A.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

7. Zamawiający dokona zwrotu wadium, w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-2 i 4 ustawy.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami w przypadkach określonych w art. 46 ust. 5 ustawy.

10. Zamawiający żądać będzie ponownego wniesienia wadium w przypadkach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy.

DZIAŁ XIII Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko jeden raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt 1., o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie okresu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

DZIAŁ XIV Opis sposobu przygotowania ofert

1. Wykonawca złoży tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

2. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

3. Oferta winna zawierać:

- 1) prawidłowo wypełniony formularz „OFERTA” (stanowiący załącznik 1 do rozdziału B SIWZ)
- 2) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (stanowiące załącznik nr 2 do rozdziału B SIWZ),
- 3) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (stanowiące załącznik nr 3 i 4 do rozdziału B SIWZ),
- 4) dowód wniesienia wadium,
- 5) Wyceniony Przedmiar Robót - Kosztorys ofertowy (stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ),
- 6) Zobowiązania innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia - w przypadku gdy Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych,

7) Wraz z ofertą należy także załączyć załącznik nr 8 i 9 - oświadczenia woli wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13, 14 RODO.

4. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Ofertę należy podpisać zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej.

5. Jeżeli osoba/osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że

pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych w pkt 9 i 10. Pełnomocnictwo to musi zostać złożone jako część oferty i musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

6. Wykonawcy składający wspólną ofertę muszą złożyć pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

8. Oferta winna być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności (ręcznie, na maszynie do pisania lub w postaci wydruku).

9. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. musi być parafowane przez Wykonawcę.

10. Każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty musi być podpisana lub parafowana przez Wykonawcę.

11. Strony oferty winny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest by w treści oferty umieszczono informację o ilości stron.

12. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca powinien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec i wykazać przedkładając stosowne wyjaśnienia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa nie później niż w terminie składania ofert. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.

13. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firma) i adresem Wykonawcy oraz opisane następująco:

Zarząd Dróg Powiatowych, 84-300 Łęborg, ul. Czołgistów 5A

Oferta na: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G**

Nie otwierać przed dniem **15.07.2020 r. godz. 10:01**

14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wycofać ofertę lub wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Oświadczenie o wycofaniu lub zmianach winno być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „WYCOFANIE” lub „ZMIANA”.

DZIAŁ XV

Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

1. Ofertę w formie i treści zgodnej z niniejszą SIWZ należy złożyć w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych ul. Czołgistów 5A, 84-300 Łęborg pokój nr 6 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15.07.2020 r. godz. 10:00**

2. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.

3. Oferty zostaną otwarte w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych ul. Czołgistów 5A, pokój nr 6, 84-300 Lębork, w dniu **15.07.2020 r. godz. 10:01**

4. Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w pkt 3. Otwarcie ofert jest jawne.

5. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje zgodne z art. 86 ust. 4 ustawy.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej: www.zdplebork.pl, BIP informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

DZIAŁ XVI Opis kryteriów wyboru oferty najkorzystniejszej, z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Nazwa kryterium	Symbol	Waga
Cena oferty	C	60 pkt
Termin wykonania	T	20 pkt
Okres gwarancji	G	20 pkt
	RAZEM	100 pkt

2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

a) Cena „C”- waga 60 pkt

Kryterium „cena” będzie rozpatrywane na podstawie ceny całkowitej brutto podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Sposób przyznania punktów w kryterium „cena”:

$$C - \text{ilość punktów} = \frac{\text{najniższa oferowana cena brutto}}{\text{cena brutto oferty ocenianej}} \times 60$$

Maksymalna ilość punktów według kryterium „cena” to 60 punktów.

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

b) Termin wykonania „T” – waga 20 pkt

Zamawiający przyzna punkty za termin wykonania zamówienia:

- Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów za termin wykonania:

Termin wykonania	Przyznane punkty
11.09.2020	20 pkt.
30.09.2020	0 pkt.

W przypadku braku wskazania terminu wykonania Wykonawca otrzyma 0 punktów.

c) Okres gwarancji „G” – waga 20 pkt

Zamawiający przyzna punkty za okres gwarancji na wykonane zamówienie:

- Wykonawca otrzyma następującą ilość punktów za okres gwarancji:

Okres gwarancji	Przyznane punkty
36 miesięcy	0 pkt.
48 miesięcy	20 pkt.

W przypadku braku wskazania okresu gwarancji Wykonawca otrzyma 0 punktów.

3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg wzoru:

$$K_o = C + T + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: cena oferty

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: termin wykonania

G – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium: gwarancja

4. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.

DZIAŁ XVII Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust. 1 i 1a ustawy.

2. W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia. Zawiadomienie zostanie równocześnie przesłane wszystkim Wykonawcom, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty.

DZIAŁ XVIII Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Zamawiający przewiduje wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Cena brutto zostanie wyliczona przez Wykonawcę w Wycenionym Przedmiarze Robót. Wykonawca jest zobowiązany do dokładnego rozpoznania, co do ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wpłynąć na wykonanie zamówienia. Przedmiar robót Wykonawca traktuje jako pomocniczy do określenia zakresu robót.

3. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.

4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.

5. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

DZIAŁ XIX Informacje o formalnościach jakie należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający żąda przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty, dla osoby wskazanej w „Wykazie osób” do kierowania robotami.

3. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu przed podpisaniem umowy opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie niższą niż 500 tys. PLN. Jeżeli termin objęcia ochroną ubezpieczeniową upływa w trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć termin ubezpieczenia i przedstawić Zamawiającemu polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

DZIAŁ XX Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zaoferowanej ceny całkowitej brutto podanej w ofercie wykonawcy w formie lub w formach określonych art. 148 ust. 1 ustawy.

2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy:

Bank Spółdzielczy Łeba 83 9324 0008 0002 8727 2000 0010 na adres:

Zarząd Dróg Powiatowych 84-300 Lębork ul. Czołgistów 5A

4. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi być złożone w oryginale i wystawione na:

Zarząd Dróg Powiatowych 84-300 Lębork ul. Czołgistów 5A

5. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.

6. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.

7. W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

1) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,

2) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela (np. banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał zobowiązań, o którym mowa w art. 150 ust. 7 ustawy (zapis stosuje się w przypadku, gdy okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, a wykonawca, zgodnie z ppkt 10 lit a, wnosi zabezpieczenie w formie innej niż w pieniądzu, na okres nie krótszy niż 5 lat).

8. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż pieniądź,

Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty dotychczasowego zabezpieczenia.

9. Wypłata, o której mowa w pkt 8 nastąpi nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.

10. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w §13 Wzoru umowy.

DZIAŁ XXI **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej (dział VI ustawy).

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

3. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

4. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,
- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

7. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

9. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

11. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

12. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

14. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

DZIAŁ XXII **Ochrona danych osobowych – klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Klauzulę informacyjną stanowi Załącznik Nr 7
2. Oświadczenie Wykonawcy stanowi Załącznik Nr 8

DZIAŁ XXIII **Pozostałe informacje**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego, jaką zamawiający podpisze z wybranym Wykonawcą, zawarty jest w Rozdziale D.

2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

4. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą realizowane w złotych (PLN).

5. W niniejszym postępowaniu nie będzie wykorzystana aukcja elektroniczna.

6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ B
WZORY DOKUMENTÓW
SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA OFERTE

OFERTA

**Zarząd Dróg Powiatowych
ul. Czołgistów 5A
84-300 Lębork**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214

do m. Lędziechowo o długości 0,3 km

JA/ MY NIŻEJ PODPISANY/ PODPISANI

.....
działając w imieniu i na rzecz

.....
(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców) (w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy(firmy) i dokładne adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

1. SKŁADAM/SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

3. OFERUJĘ/OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

Netto:.....PLN.

(słownie netto:.....).

Brutto:.....PLN.

(słownie brutto:.....).

4. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że na wykonany przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji na okres: **48 miesięcy / 36 miesięcy***
(*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

5. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, że wykonamy zamówienie do dnia:
11.09.2020 r./ 30.09.2020 r.*
(*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

6. Oświadczam/Oświadczamy, że do realizacji zamówienia zostaną skierowane osoby na podstawie umowy o pracę.

7. OŚWIADCZAM/OŚWIADCZAMY, przyjmuję termin płatności **28 dni**.

8. UWAŻAM/UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości **900,00 PLN**

w formie/formach.....

Wadium wniesione w pieniądzu należy zwrócić na konto nr

.....

.....

w banku.....

9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJĘ/ZREALIZUJEMY sami*/przy udziale podwykonawców*
(*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ).

NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA PODWYKONAWCY

10. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegamy na zasobach podmiotów wskazanych poniżej, którym zostanie powierzona następująca część zamówienia:

NAZWA I ADRES PODMIOTU	CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA POWIERZONA DO WYKONANIA

11. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji spółki / konsorcjum* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja)

12. OŚWIADCZAM/ OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy, określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

13. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

.....

FaksE-mail.....

14. OFERTĘ niniejszą składam/ składamy na..... stronach, w tym strony od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (uzasadnienie/wykazanie w ofercie).

15. OŚWIADCZAMY, iż reprezentowana przez nas firma należy do sektora mikroprzedsiębiorstw* / małych przedsiębiorstw* / średnich przedsiębiorstw*, zgodnie z Zaleceniem Komisji z dnia 06.05.2003 r. (Dz.U.UE L 124 z 20.5.2003).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR *lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.*

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

**Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.

Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do m. Lędziechowo

o długości 0,3 km

oświadczam co następuje:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ
WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM,
NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami:

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Pieczęć Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
pn.

Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do

m. Lędziechowo o długości 0,3 km

oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, tj.

wykonałem należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyłem nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – co najmniej jedno (1) zadanie polegające na wykonaniu nawierzchni z płyt JOMB o powierzchni co najmniej 500 m².

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać jakiego warunki udziału w postępowaniu dotyczy),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
....., w następującym zakresie:
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.
(miejscowość),

.....
(podpis)

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

***Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do m. Lędziechowo
o długości 0,3 km***

oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego, tj.

dysponuje jedną osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności drogowej zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. (Prawo Budowlane, tj. Dz. U. 2018.1202 ze zm.) z późn. zm.) w specjalności drogowej lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz posiadającą doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przy realizacji min. 1 zadania.

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać jakiego warunki udziału w postępowaniu dotyczy),

polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

....., w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Doświadczenie wykonawcy

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na:

Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do

m. Lędziechowo o długości 0,3 km

oświadczamy, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyliśmy roboty budowlane zgodnie z warunkiem zawartym w Dziale VI pkt 1 ppkt 2a SIWZ

Nazwa zadania	Rodzaj wykonanych robót, wartość brutto	Czas realizacji od (dzień/m-c/rok) do (dzień/m-c/rok)	Podmiot na rzecz którego roboty zostały wykonane
(.....)	Wykonanie nawierzchni z płyt JOMB Nawierzchnia..... Wartość robót brutto:	od (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)	(.....)
(.....)	Wykonanie nawierzchni z płyt JOMB Nawierzchnia..... Wartość robót brutto:	od (dzień/m-c/rok) do..... (dzień/m-c/rok)	(.....)

* należy wpisać odpowiednio

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym dla zadania:

***Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do
m. Lędziechowo o długości 0,3 km***

oświadczamy, że dysponuję osobą, którą skieruję do wykonania zamówienia zgodnie z warunkiem zawartym w Dziale VI pkt 1 ppkt 2b):

Funkcja Imię i nazwisko Informacja o podstawie do dysponowania wskazaną osobą na dzień składania ofert (pośrednie/bezp średnie)	Uprawnienia (nr, rodzaj, zakres, data wydania uprawnień)	Wymagane doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub kierownika robót (w rozumieniu art.12 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Budowlane) po uzyskaniu uprawnień	Opis zadań potwierdzających spełnianie warunku (nazwa zadania, rodzaj nadzorowanych robót, klasa drogi)	Wykonawca robót i Zamawiający	Okres pełnienia powierzonej funkcji* od m-c/rok – do m-c/rok
Kierownik budowy Imię i nazwisko Podstawa do dysponowania - Wykonawca winien podać podstawę do dysponowania*	Uprawnienia budowlane Nr do kierowania robotami budowlanymi w specjalności w zakresie Data wydania uprawnień:	na min. 1 inwestycji drogowej polegających na budowie/przebudowie lub rozbudowie drogi klasy L o wart. robót min 100 tys. zł Powierzona funkcja	Nazwa zadania Rodzaj wykonanych robót: (budowa/przebudowa) Klasa drogi:	Wykonawca robót: Zamawiający:	Okres pełnienia powierzonej funkcji od..... (m-c/rok) do..... (m-c/rok)

* Wykonawca, który polega na zasobach innego podmiotu, winien załączyć do oferty oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby.

..... dnia

.....
(podpis Wykonawcy)

WYCENIONY PRZEDMIAR ROBÓT

KOSZTORYS OFERTOWY

Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do

m. Lędziechowo o długości 0,3 km

(stanowi oddzielne opracowanie)

Pieczęć Wykonawcy

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej: RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Dróg Powiatowych w Lęborku z siedzibą przy ul. Czołgistów 5A w Lęborku.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować pod adresem e-mail: pukaczewski@hotmail.pcom.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań i obowiązków prawnych nałożonych na Administratora ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawa Pzp), tj. w celu udzielenia zamówienia publicznego, zawarcia i wykonania umowy o robotę budowlaną pn.: Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do m. Lędziechowo o długości 0,3 km – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W zakresie, w jakim obowiązek podania przez Panią/Pana danych nie wynika z ustawy Pzp, pozostałe dane mogą być przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody, tj. art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Dotyczy to w szczególności danych ułatwiających kontakt z Panią/Panem, takich jak adres e-mail lub numer telefonu.

Administrator nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane, jednak w razie powzięcia takich planów przed takim dalszym przetwarzaniem informuje Panią/Pana, o tym innym celu oraz udzieli wszelkich innych stosownych informacji, w szczególności o okresie przechowywania danych oraz przysługujących Pani/Panu prawach.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być w szczególności: Poczta Polska S.A., bank obsługujący jednostkę, podmioty świadczące dla Administratora usługi: kurierskie, prawne oraz inne organy publiczne i jednostki organizacyjne Powiatu Lęborskiego, Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, Krajowa Izba Odwoławcza, a w przypadku umów współfinansowanych podmioty współfinansujące, kontrolujące i zarządzające lub inne podmioty zaangażowane w realizację programu, z którego pochodzi dofinansowanie, podmiot zewnętrzny nie uczestniczący w postępowaniu oraz inne organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych.

5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, oraz nie krócej niż przez okres przewidziany w instrukcji kancelaryjnej, stanowiącej załącznik nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt, instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz umów o dofinansowanie.

7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

8. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

9. Wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

10. W przypadku, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.; ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

11. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji zadania nałożonego ustawą na Administratora. Nie dotyczy to podania danych w celu zawarcia i wykonania umowy. W tym wypadku niepodanie danych uniemożliwi jej zawarcie i wykonanie. W zakresie danych dodatkowych, takich jak email, telefon – ich podanie jest z reguły dobrowolne.

12. Mając na względzie powyższe, Zamawiający wymaga złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń:

- oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu – w formularzu oferty według załącznika nr 1 do IDW;

- oświadczenia o wyrażeniu zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit a Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) na przetwarzanie danych osobowych w celu określonym pkt. 3 niniejszej klauzuli informacyjnej.

Pieczęć Wykonawcy

Oświadczenie wykonawcy
W zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych
w art. 13 lub art. 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Lębork dnia r.

.....

(podpis)

ROZDZIAŁ C

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

„Przebudowa drogi powiatowej nr 1312G na odcinku od DW 214 do m. Łędziechowo o długości 0,3 km”

Projektuje się wykonanie utwardzonego pobocza szerokości 0,75m. z płyt ażurowych betonowych Jomb gr.10 cm na odcinku 300 mb w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

Droga przebiega na obszarach rolniczych jako odcinek prosty.

Przyjęto następującą konstrukcję nawierzchni:

- płyta ażurowa typu Jomb o wymiarach 100x75x10 cm,
- podbudowa z KŁSM 0-31 mm gr.15 cm,
- wyprofilowane i zagęszczone podłoże gruntowe $I_s > 1,0$.

Zakres robót określa tabela Kosztorys ofertowy.

Przebudowa realizowana będzie na podstawie zgłoszenia robót.

2. Warunki i wymagania Zamawiającego:

2.1. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami oraz z warunkami zawartymi w umowie i Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi.

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne:

- D- 00.00.00 Wymagania ogólne
- D- 01.01.01 Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych
- D- 02.00.00 Roboty ziemne. Wymagania ogólne
- D- 02.01.01 Wykonanie wykopów w gruntach nieskalistych
- D- 04.01.01 Koryto wraz z profilowaniem i zagęszczaniem podłoża
- D- 04.04.00 Podbudowy z kruszyw. Wymagania ogólne
- D- 04.04.02 Podbudowa z kruszywa łamanego stabilizowanego mechanicznie
- D- 10.03.01a Nawierzchnie z prefabrykowanych żelbetowych płyt wielootworowych (Yomb)

2.2. Wykonawca zapewnia na własny koszt prawidłowe zabezpieczenie prowadzonych robót oraz ma obowiązek przestrzegać przepisów BHP przy wykonywanych pracach. Roboty prowadzone w pasie drogowym należy oznakować i zabezpieczyć zgodnie z zatwierdzonym projektem organizacji robót opracowanym przez Wykonawcę.

3. Materiały:

Wszystkie materiały dostarczone i użyte na budowie powinny być zgodne z SST i powinny Posiadać:

- wymagane dokumenty, dopuszczające wyroby budowlane do obrotu i powszechnego stosowania (np. stwierdzenie o oznakowaniu materiału znakiem CE lub znakiem budowlanym B, certyfikat zgodności, deklaracje zgodności z normami lub aprobatami technicznymi, ew. badania materiałów wykonane przez dostawców itp.),
- własne badania właściwości materiałów przeznaczonych do wykonywania robót.

4. Sprzęt:

Sprzęt użyty do wykonania robót powinien być zgodny ze SST, sprawny technicznie, dostosowany do używanych materiałów, warunków wykonywania robót i musi zapewniać wysoką jakość robót.

5. Kontrola jakości robót:

Polegać będzie na:

- 1) kontroli użytych materiałów (deklaracje zgodności z normami lub aprobatami technicznymi),
- 2) kontroli wykonania robót zgodnie z SIWZ, umową i SST.

6. Odbiór robót:

Zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ, SST oraz warunkami określonymi w umowie.

7. Podstawa płatności robót:

Podstawą rozliczenia robót będzie wykonanie całości zadania potwierdzone protokołem odbioru.

Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe.

8. Okres gwarancji:

Okres gwarancji na ww. roboty wynosi: **36 miesięcy – 48 miesięcy**

9. Przepisy związane:

Normy wymienione w SIWZ, SST oraz ustalenia zawarte w umowie.

ROZDZIAŁ D
PROJEKT UMOWY Z ZAŁĄCZNIKAMI
(osobne opracowanie)

ROZDZIAŁ V
SPECYFIKACJE TECHNICZNE

(osobne opracowanie)